



Fachbereich 2
Technik, Informatik und
Wirtschaft

PTEC

Präsentationstechnik

Studiengänge
Maschinenbau & Wirtschaftsingenieurwesen
Vertiefung: Produktentwicklung

5. Fachsemester
Wintersemester 2012/2013



Prof. Dr.-Ing. K. Kiene



Die FH-Bingen lädt ein:

5. Hochschultagung Produktentwicklung
zum Thema

Aktuelle Trends im Ingenieurwesen

Durch Innovation Wettbewerbsvorteile erschließen

Ausrichter:

Studierende des 5. Semesters in den Studiengängen
Maschinenbau & Wirtschaftsingenieurwesen
Schwerpunkt *Produktentwicklung*





Lehrziele

1. Die Ausarbeitung einer Präsentation

Recherche, Schwerpunkt, Layout, Gliederung, Navigation, Animation

2. Das Halten eines Vortrags

Präsentation, Auftreten, Vortragsdauer

3. Die Erstellung einer Ausarbeitung

Form, Stil, Seitenzahl

4. Das Arbeiten im Team

Abstimmung von Vortragsthemen (Gremium) und von Vortrag (Partner),
Einhaltung von Fristen und Vorgaben

5. Das Kennenlernen eines Tagungsablaufs

... mit
Themenbezug!



Vorgaben

1. Alleinverantwortliche Organisation und Durchführung

- Koordinationsteam (2 Personen)
- Organisationsteam (2 Personen)
- Redaktionsteam (2 Personen)

2. Präsentationen im Rahmen einer Tagung

- 2 Personen je Vortrag, Vortragsart (Block oder Handshake) freigestellt
- Vortragsdauer je 20 min
- 4 Themenblöcke (Sessions)



Vorgaben

3. Generalthema: **Aktuelle Trends im Ingenieurwesen**

Sessions

- 1. Neue Anwendungen, neue Produkte**
eMobilität, Nutzung alternativer Energien, Miniaturisierung ...
- 2. Auswirkungen auf die Produktion**
Flexibilisierung, Wertströme, LCIA, Technologiewandel ...
- 3. Berücksichtigung steigender Vernetzung und Digitalisierung**
Cloud, Visualisierung und virtuelle Techniken, Nutzung des WWW, ...
- 4. Anforderungen an Management und Geschäftsprozesse**
Vertrieb, Projektmanagement, Marketing, Produktfindung, ...



Vorgaben

3. Generalthema: **Aktuelle Trends im Ingenieurwesen**

| | Produkte | Produktion | Informationstechnik | Management |
|---|---|---|--|--|
| 1 | Miniaturisierung: Möglichkeiten und Grenzen am Beispiel der Medizintechnik | LCIA - Low cost intelligent automation: Montage einmal anders | Konstruktionsmethodik in 3D: Vom CAD-Modell zu Prototyp und Zeichnung | Produktdefinition: Lastenhefterstellung für Produkte aus der Mechatronik |
| 2 | Vernetzte Haustechnik: Voraussetzungen und Möglichkeiten | Wertstromanalyse: Konzentration auf die wertschöpfenden Prozesse | 3D-Scannen: Prinzipien, Einsatzbereiche und Einsatzgrenzen | Von PDM zu PLM: Die nächste Stufe der Integration |
| 3 | x-by-wire in der Fahrzeugtechnik: Prinzip, Vor- und Nachteile | Toleranzmanagement: Toleranzen aus Gesamtkostensicht zuteilen | Arbeiten in der Wolke: Cloud-Computing im Ingenieurwesen | Deutschland wird älter: Auswirkungen auf Produkte und Produktion |
| 4 | Alternative Energien I: Solartechnik im privaten Umfeld | Wandel zur eMobilität: Zwang zum Wandel für die Produktion | Aus der Ferne: Diagnose und Wartung von Maschinen und Fahrzeugen | Vom Opel Manta zum iPhone: Das geänderte Kaufverhalten jüngerer Zielgruppen |



Vorgaben

3. Generalthema: **Aktuelle Trends im Ingenieurwesen**

| | Produkte | Produktion | Informationstechnik | Management |
|---|---|--|---|--|
| 5 | Alternative Energien II: Modernes Energiemanagement und deren Produkte | Recycling: Wirtschaftliche Interessen und gesetzliche Forderungen | Big Data: Von Fluch und Segen großer unstrukturierter Datenmengen | Angebotserstellung: Nutzung von virtueller Realität und Rapid Prototyping |
| 6 | Leichtbau: Ein Weg zur Reichweitensteigerung bei Elektrofahrzeugen | Ressourceneffizienz: Bewusster Ressourceneinsatz und Energierückgewinnung | M2M-Kommunikation: Einsatz, Chancen und Risiken drahtloser Kommunikation | Plattformstrategie: Umsetzung in Industrie und Automobilwesen |
| 7 | Smart Materials: Moderne Werkstoffe für innovative Produkte | Digitale Fabrik: Planung und Überwachung von Produktionsprozessen | Datensicherheit: Rechtliche und technische Probleme im vernetzten und mobilen Datenverkehr | Personalwirtschaft heute: Von Telefoninterview über Recruiting Messe bis zum Assessment-Center |



Vorgaben

4. Tagungsablauf

- Termin: 18. & 19. Januar 2013
- Dauer: insgesamt 2 Tage (Fr. & Sa.)

- Begrüßung und Verabschiedung
- 4 Sessions: jeweils ca. 9-12h und 13-16h
- jeweils einen Moderator für eine Session vorsehen
- jeweils eine kurze Kaffee-Pause in Sessionmitte einplanen

- Mittagspause vorsehen (**Kosten**)
- Tagungsband zum Ende verteilen (**Kosten**)



Aufgaben

1. Aufgaben für das Koordinationsteam

- Verantwortung für die Qualität der Vorträge
Stichworte: Fachtagung, inhaltliche Tiefe, keine Doubletten
- Intern: Terminabstimmung
- Extern: Themenfreigabe
- Intern: Themenzuteilung an alle Teilnehmer
- Extern: Koordination und Ansprechpartner
- Extern: Reporting

- Während der Tagung: **Begrüßung und Verabschiedung**



Aufgaben

2. Aufgaben für das Redaktionsteam

- Erstellung einer Formatvorlage (max. 15 Seiten, 12 dpi) für die Textbeiträge zum Tagungsband
- Einhaltung des CI der Tagungsband-Reihe (Einband)
- Sammlung der Textbeiträge
- Erstellung und Beschaffung des Tagungsbands
- Erstellung von Aushängen und eines Flyers
- Erstellung eines Web-Auftritts
- Erstellung und Versendung eines Anschreibens an externe Gäste
- Während der Tagung: **Moderation von 2 Sessions**



Aufgaben

3. Aufgaben für das Organisationsteam

- Raumreservierung (Hörsaal, Cafeteria, ...)
- Raumvorbereitung (Bestuhlung, ...)
- Raumausstattung (Beamer, Videoaufzeichnung, ...)
- Catering (Kaffee, Mittag)
- Listen (Teilnahme, Feedback)

- Während der Tagung: **Moderation von 2 Sessions**



Aufgaben

4. Aufgaben für die Referenten

- Recherchen mit Quellenangaben und -bewertung
- Keine Vorlesungsinhalte kopieren
- Vortragsausarbeitung mit Präsentation
- Einhaltung von Minutenvorgabe

- Erstellung eines Textbeitrags für den Tagungsband
- Einhaltung einer vorgegebenen Formatvorlage für den Textbeitrag
- Einhaltung der max. Seitenzahl
- Rechtzeitige Bereitstellung des Textbeitrags



Freiräume

1. Auswahl der Themen für die jeweiligen Sessions (Freigabe erforderlich)
2. Reihenfolgeplanung der Sessions
3. Reihenfolgeplanung der Vorträge innerhalb der Sessions
4. Festlegung einer **durch das Redaktionsteam** vorgeschriebenen Layoutvorlage für alle Ausarbeitungen
5. Auswahl von beliebigen Layoutvorlagen für die jeweiligen Vorträge **durch die Vortragenden** selbst
6. Auswahl des Vortragsstils
7. Terminplanung (intern)



Methodisches Vorgehen

Meilensteinplan

Vom Koordinationsteam zu erstellen und zu verfolgen!

Meilensteinplan: Abwicklung der PTEC-Tagung 2011

| Aktion | Wer? | Sept. | | | | Oktober | | | | November | | | | Dezember | | | | Januar | | | |
|---|----------------|-------|--------|-------|-------|---------|-------|--------|-------|----------|-------|--------|-------|----------|-------|-------|------|--------|-------|-----------|--|
| | | KW 39 | KW 40 | KW 41 | KW 42 | KW 43 | KW 44 | KW 45 | KW 46 | KW 47 | KW 48 | KW 49 | KW 50 | KW 51 | KW 52 | KW 53 | KW 1 | KW 2 | KW 3 | KW 4 | |
| Info in News: Teilnahmepflicht beim Kick-off | Kie | 22.9. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kick-off | alle | | 5.10. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Info über allgemeinen Ablauf | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Festlegung Koord.-, Lenkungs- und Redakteursteam | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Namensliste auslegen (Name, Mat.-Nr., Sem., Mail) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Teambildung abgeschlossen | intern | | 12.10. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Themenfreigebe einholen | KT & LG | | 22.10. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Themenzuweisung an Teams | intern | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Sitzung Lenkungsausschuß | KT, RT, OT, LG | | | | | 2.11. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Einladung festgelegt | LG | | | | | | 9.11. | | | | | | | | | | | | | | |
| Flyer erstellt | RT | | | | | | 9.11. | | | | | | | | | | | | | | |
| Flyer freigegeben | LG | | | | | | | 16.11. | | | | | | | | | | | | | |
| Firmen einladen | RT | | | | | | | 16.11. | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Sitzung Lenkungsausschuß | KT, RT, OT, LG | | | | | | | | | 20.11. | | | | | | | | | | | |
| Tagungsraum festgelegt und reserviert | OT | | | | | | | | | 20.11. | | | | | | | | | | | |
| Webauftritt fertig und freigegeben | RT | | | | | | | | | | 7.12. | | | | | | | | | | |
| Redaktionschuß für Tagungsband | alle | | | | | | | | | | | 14.12. | | | | | | | | | |
| Druckauftrag auslösen | RT | | | | | | | | | | | | | | | | | | 14.1. | | |
| 3. Sitzung Lenkungsausschuß | KT, RT, OT, LG | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 11.1. | |
| Tagung | alle | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 14./15.1. | |

Agenda:
 KT: Koordinationsteam
 OT: Organisationsteam
 RT: Redaktionsteam
 LG: Lenkungsausschuß (Hj. Kie)

Nicht geplant wurden alle Aktivitäten, die in Verantwortung der Teams erfolgen, wie z.B.:
 - Abstimmung oder Weitergabe der Themen an die Vortragenden
 - Festlegung der Druckerei
 - Konzept für Verkostigung
 - Interne Terminabstimmung zwischen Vortragenden und KT, RT und OT





Beurteilungskriterien

1. Organisation und Ablauf der Tagung

- Themenauswahl, -qualität und -reihenfolge
- Selbständigkeit, Planung, Außendarstellung und Moderation

2. Präsentation

- Auftreten, Verständlichkeit, Sicherheit, Körpersprache, Blickkontakt
- Einstieg, Titelfolie, Begrüßung, Folienaufbau, Schriftbild, Bildqualität
- Visualisierung, Animation, Technikeinsatz (Pointer, Maus)
- Schwerpunktbildung, Roter Faden, Inhalt, Zeit

3. Ausarbeitung

- Rechercheumfänge, Quellenbewertung, Seitenzahl
- Inhaltliche Substanz, Form, Stil, Rechtschreibung, Bildqualität



Fragen ?