

Mustertext Empfehlungsschreiben berufsintegriert

(bitte auf Briefbogen der entsprechenden Firma drucken)

Empfehlungsschreiben zur Aufnahme des berufsintegrierenden Studienganges

„Verfahrens- und Prozesstechnik“ mit dem angestrebten Abschluss Bachelor of Science

Herr/Frau _____, geboren am _____ in _____ hat ihr/sein Interesse bekundet, am oben genannten Studiengang teilzunehmen. Sie/Er ist in unserer Abteilung _____ als _____ tätig.

Aufgrund ihrer/seiner bisherigen beruflichen Leistungen und dem von uns beobachteten Entwicklungspotential, befürworten wir uneingeschränkt den Entschluss zu diesem Studiengang. Einsatzbereitschaft, Lernmotivation und Belastbarkeit von _____ schätzen wir so ein, dass wir von einem erfolgreichen Abschluss des Studiums ausgehen.

Mit der für diesen Studiengang erforderlichen Kooperation mit der Technischen Hochschule Bingen sind wir einverstanden.

_____ wird aus heutiger Sicht weiterhin als _____ in unserer Abteilung _____ tätig sein und daher mit praktischen Aufgaben betraut werden, die dem Studium entsprechen. Eine Änderung ist zurzeit nicht geplant.

Sie/Er bekommt die Gelegenheit, im Rahmen unserer Arbeitszeitregeln an den Veranstaltungen der Technischen Hochschule und den erforderlichen Praktika teilzunehmen.

Anfallende Aufwandspauschale ist über die Kostenstelle _____ abzurechnen.

Als Mentor wird _____ die Betreuung von _____ übernehmen.